



ISTITUTO DI ISTRUZIONE SUPERIORE - "RAFFAELE MATTIOLI"

Istituto Tecnico Economico – Liceo Scientifico - IPSIA

Via Montegrappa, 69 66050 SAN SALVO (CH)

Tel. 0873/341836 Fax 0873/344462

Tel. 0873 341836 Fax 0873 344462 Cod. Fisc. 92000250693

www.ismattiolisansalvo.gov.it e-mail chis00700p@istruzione.it P.E.C.: chis00700p@pec.istruzione.it

ESTRATTO

VERBALE DELLA RIUNIONE DEL CONSIGLIO D'ISTITUTO

del 11-03-2019

L'anno 2019 il giorno 11 del mese di Marzo alle ore 17:30 si è riunito, nella sala dei docenti, il Consiglio dell'Istituto di Istruzione Superiore "R. Mattioli" di San Salvo, giusta convocazione prot. n. 980/ 28-02-2019 e successiva integrazione prot. 1067/ 07-03-2019.

Sono intervenuti i signori:

| | | |
|-------------------|-------------|-------------------------------|
| Prof.ssa Annarosa | COSTANTINI | - Dirigente Scolastico (Ist.) |
| Sig.ra Anna | SANTORO | - Presidente |
| Prof.ssa Angela | EVANGELISTA | - docente |
| Prof.ssa Cinzia | RASICCI | - docente |
| Prof.ssa Angela | STRIPPOLI | - docente |
| Sig. Francesco | AMOROSO | - non docente |
| Sig. Giuseppe | ZINNI | - genitore |
| Sig.ra Alessandra | ALBO | - alunno |
| Sig. Matias | BLOISE | - alunno |
| Sig. Simone Maria | GABRIELE | - alunno |
| Sig.ra Giuseppina | VERINI | - alunno |

ASSENTI

| | | |
|-------------------|------------|---------------|
| Prof.ssa Santina | ALFIERI | - docente |
| Prof. Davide | AQUILANO | - docente |
| Prof. Nicola | D'ALETTO | - docente |
| Prof.ssa Monica | LUCIANI | - docente |
| Prof.ssa Vincenza | PINETTI | - docente |
| Sig. Luigi Biagio | NARDELLA | - non docente |
| Sig.ra Lucilla | MARCHESANI | - genitore |
| Sig.ra Annamaria | MENGHINI | - genitore |

per discutere il seguente:

OMISSIS
ORDINE DEL GIORNO

2) Approvazione Programma Annuale 2019;

Presiede la Sig.ra Anna SANTORO e funge da Segretario il Prof.ssa Angela EVANGELISTA.

Riconosciuta la validità della riunione, si passa alla discussione dei punti posti all'ordine del giorno.

2) Approvazione Programma Annuale 2019.

Relaziona il Dirigente Scolastico.

Il Programma Annuale, direttamente raccordato con il PTOF, è il documento fondamentale in cui sono state programmate tutte le operazioni finanziarie, che l'Istituzione Scolastica prevede di effettuare nel corso dell'anno solare. Esso, infatti, traduce in termini finanziari le strategie progettuali definite nell'Offerta Formativa realizzando una continuità tra progettazione didattica e programmazione finanziaria. Informa i componenti il consiglio circa le indicazioni contenute nella nota ministeriale prot. n. 19270/28.09.2018 (Programma Annuale 2019), con la quale veniva comunicata la risorsa finanziaria per l'anno 2019 determinata in applicazione del D.M. 21/2007, sulla base dei parametri dimensionali e di struttura ivi previsti. Il D.S. presenta il Programma Annuale 2019 chiarendo che, al fine di dotare le scuole di processi e strumenti per gestire le spese in maniera semplificata e più efficiente, lavorare in modo standardizzato e omogeneo su tutto il territorio nazionale e migliorare i servizi, il MIUR, d'intesa con il Ministero dell'Economia, ha provveduto alla revisione degli schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche. Gli obiettivi principali sono quelli di risolvere le attuali criticità di rilevazione e rappresentazione dei fatti contabili delle scuole; garantire la rappresentazione dei dati in linea con le caratteristiche del contesto scolastico e assicurare la disponibilità di tutte le informazioni necessarie all'Amministrazione per orientare le politiche di sviluppo del sistema scolastico, monitorare l'andamento complessivo della spesa e supportare l'attività gestionale delle istituzioni scolastiche; porre le basi per la futura armonizzazione dei sistemi contabili delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art. 12 del decreto legislativo 31 maggio 2011, n. 91 e all'art. 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n.107. I nuovi schemi sono stati strutturati in modo da garantire una rappresentazione dei fatti contabili completa ed esaustiva, in linea con i fabbisogni specifici e le peculiarità delle scuole. Alla fine della presentazione, il Dirigente Scolastico passa la parola all'assistente amministrativo Rita Incoronata DE BERNARDO, titolare di seconda posizione economica, presente in sostituzione del Direttore dei Servizi Generale e Amministrativi, per l'analisi puntuale e dettagliata del P.A. 2019.

L'A.A. DE BERNARDO chiarisce le modifiche apportate dal novello Regolamento di Contabilità delle istituzioni scolastiche emanato con Decreto Interministeriale del 28 agosto 2018, n. 129, ponendo l'accento sul nuovo Piano dei Conti che contiene l'elenco di tutti i conti, sezione entrate e sezione spese, che dovranno essere utilizzati dalle istituzioni scolastiche per effettuare le registrazioni contabili; ogni conto è collegato attraverso una codifica univoca alla corrispondente voce del piano dei conti integrato di cui al DPR 132/2013. Continua l'A.A. DE BERNARDO chiarendo la struttura del P.A. 2019, attraverso i nuovi schemi di bilancio, che le scuole dovranno utilizzare per la rappresentazione dei fatti contabili nelle diverse fasi gestionali, dalla programmazione alla rendicontazione; il nuovo piano delle destinazioni, che contiene l'elenco delle destinazioni di spesa, intese come finalità di utilizzo delle risorse disponibili. Inoltre l'A.A. DE BERNARDO nel leggere integralmente la Relazione Illustrativa al Programma Annuale E.F. 2019 proposta dalla Giunta Esecutiva in data 25.02.2019 con verbale n. 258, chiarisce che il MIUR con nota del 22/11/2018, sono state fornite indicazioni in merito alla proroga per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019, dopo la pubblicazione del nuovo "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche" (D.I. 129/2018), mentre con la successiva nota n. 25674 del 20/12/2018, ha inviato il nuovo piano dei conti e i nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche.

IL CONSIGLIO D'ISTITUTO

- Sentita la relazione del Dirigente Scolastico;
- Sentita l'analisi dell'Assistente Amministrativo DE BERNARDO Rita Incoronata, presente in sostituzione del D.S.G.A.
- Analizzate singolarmente le schede di attività e di progetto;
- Considerati gli obiettivi da realizzare e la destinazione delle risorse in coerenza con le attività previste nel P.T.O.F.;
- Vista la Legge n. 94/03.04.1997;
- Visto il D. Leg.vo n. 297/07.08.1997;
- Vista la Legge 107/13.07.2015;
- Visto l'art. 4 del Decreto n. 129/28.08.2018 contenente le istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;
- Vista la circolare MIUR prot. n. 19270/28.09.2018 (Programma Annuale 2019) con la quale veniva comunicata la risorsa finanziaria per l'anno 2019;
- Vista la circolare MIUR prot. 25674 del 20/12/2018, con la quale è stato inviato il nuovo piano dei conti e i nuovi schemi di bilancio delle istituzioni scolastiche;
- Vista la circolare MIUR prot. 23410 del 22/11/2018 con la quale sono state inviate precisazioni in merito alla proroga dei termini per la predisposizione e approvazione del Programma Annuale 2019, di cui alla nota MIUR del 31 ottobre 2018, prot. n. 21617;

- Vista la Delibera della Giunta Esecutiva n. 258 del 25/02/2019
- Visto il Programma Annuale per l'E.F. 2019 predisposto dal Dirigente Scolastico in data 02.02.2019, recante una previsione di entrata e di spesa pari a € 427.281,37 (modelli A - C - D - E - J allegati);
- Vista la Relazione Illustrativa redatta dal Dirigente Scolastico in data 02.02.2019;
- Vista la propria deliberazione n. 01 del 07/01/2019 e la delibera del collegio docenti n. 05/18.12.2018 circa l'approvazione del PTOF;

DELIBERA n. 09/2019

all'unanimità dei presenti aventi diritto, di approvare il Programma Annuale relativo all'Esercizio Finanziario 2019 come risulta dai modelli elaborati e visionati integralmente. Avverso la presente deliberazione, ai sensi dell'art. 14 comma 7° del regolamento n. 275/99, è ammesso reclamo allo stesso Consiglio entro il termine dei quindici giorni dalla data di pubblicazione all'albo della scuola. Decorso tale termine la deliberazione è definitiva e contro di essa è esperibile ricorso giurisdizionale al TAR ovvero ricorso straordinario al Capo dello Stato entro il termine rispettivamente di 60 e 120 giorni dalla data di pubblicazione.

Alle ore 19:00, terminata la trattazione degli argomenti posti all'ordine del giorno, il Presidente dichiara sciolta la seduta.

IL SEGRETARIO
(Prof.ssa Angela STRIPPOLI)
f.to angela strippoli

IL PRESIDENTE
(Dott.ssa Anna SANTORO)
f.to anna santoro

PER COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE.

San Salvo, 11.03.2019

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
(Prof.ssa Annarosa COSTANTINI)

